

Vedtekter for Skolefritidsordning (SFO) ved Granly skole

§1 Formål og verdigrunnlag

Granly skole er en kristen friskole drevet av Det evangelisk lutherske kirkesamfunn (DELK) Tønsberg menighet. Verdidokumentet for DELKs skoler gjelder også for SFO.

SFO skal være et frivillig tilbud til elever i 1. til og med 4. klassesetrinn. Tilbudet skal gi elevene omsorg og tilsyn, og engasjere elevene gjennom lek og andre fritidsaktiviteter og skal preges av en kristen grunnholdning.

§2 Eierforhold

Granly skole, og dermed også SFO eies av DELK Granly menighet. Styret for Granly skole representerer eier i forhold til SFO, og har det overordnede ansvar for virksomheten. Skolestyret er formelt / juridisk ansvarlig for SFO og har dermed det formelle arbeidsgiveransvar overfor ansatt i SFO. Ansettelser i SFO skal gjøres av skolestyret.

§3 Ledelse og bemanning

Rektor er administrativ leder og ansvarlig for innholdet i SFO. Ordningen har en daglig leder. SFO-leder organiserer det daglige arbeidet i virksomheten. De ansatte på SFO jobber også i skolen. Det utløser en ekstra voksen fra barn nr. 13. Ytterligere bemanning gjøres etter en vurdering.

§4 Opptak

Hovedopptak til SFO skjer om våren med søknadsfrist 31. mai. Det praktiseres også løpende opptak gjennom hele året etter behov og tilgjengelighet. Opptaket gjelder for 1 år ad gangen.

Det er SFO leder som foretar opptaket. Avgjørelsen kan ankes skriftlig til skolens styre.

§5 Oppsigelse av plass

Plass i SFO tildeles for hele skoleåret. Alle endringer og oppsigelse av plass skjer med en måneds varslar og gjelder fra den 1. påfølgende måned. Oppsigelse av plass kan ikke skje etter 1. april, og i de tilfeller dette skjer vil foreldrebetaling likevel fortsette med fast månedlig beløp ut juni.

§6 Foreldrebetaling

Satser for foreldrebetaling fastsettes av styret ved Granly skole. Det gis 15 % søskenmoderasjon for det barnet som utløser lavest sats. Det er ikke moderasjon ved kjøp av enkelt dager. Det betales pr. mnd. for 11 mnd. f.o.m. august t.o.m. juni. Ekstra dager som kjøpes faktureres etterskuddsvis den påfølgende måned.

Det er mulighet for kjøp av dagplass ved allerede inngått kontrakt med SFO.

SFO skal være selvbærende økonomisk. Eier dekker husleie - og administrasjonskostnader. Evt. offentlig tilskudd til drift av SFO og foreldrebetaling dekker lønns - og andre driftskostnader. En har



som siktemål at foreldrebetaling ikke skal overskride gjennomsnittlig foreldrebetaling i nærliggende kommuner.

Ved manglende betaling kan det etter betalingspåminnelse utløse oppsigelse av SFO-plassen.

§ 7 Leke - og oppholdsareal

SFO drives i den delen av skolelokalene som 2. til 4. klasse disponerer. Hele skolens uteområde kan brukes som oppholdsareal for SFO.

§ 8 Oppholds- og åpningstid

SFO er åpent i tidsperiodene kl. 07.30 - 08.30 og fra kl. 14.10 - 16.30 de dagene det er skole. I skolens ferier og fridager er normal åpningstid kl. 07.30-16.30. Åpningstid kan avvike siste dag før jul, i romjul og onsdag før påske. Årlig oppholdstid er f.o.m. 01.08. t.o.m. 30.06. SFO er stengt 1-3 dager i året pga planlegging.

Revidert mai 2024