

Arbeidsbeskrivelse for *Leder av barne- og familiearbeid i DELK*

1. Mål for stillingen:

Leder av Barne- og familiearbeid i DELK skal i samarbeid med DELKs barne- og familieråd (BFR) arbeide for å styrke DELKs barne- og familiearbeid i lokalmenigheter og på nasjonalt nivå. Videre skal Leder av Barne- og familiearbeid i DELK utvikle, vurdere og anbefale strategier, materiell og kurs for oppfølging, utrustning og veiledning for barne- og familiearbeidet og av ledere i dette arbeidet.

2. Arbeidsoppgaver:

- a. Være en visjonær og strategisk leder som sammen med DELK sentralt og lokale menighetsledere legger til rette for at DELK på best mulig måte kan ivareta barn og familier i menighetene. Sammen med barne- og familierådet skal lederen trekke de lange linjene for familienes deltagelse i menigheten og kirkesamfunnets liv fra det at foreldrene bærer barna til dåpen til barna går over i ungdomsårene med oppfølging i ungdomsarbeidet. På dette grunnlag er det nødvendig også med godt samarbeid med Leder DELK Ung og ungdomsrådet(UR).
- b. Møte i og være fast sekretær for DELKs barne- og familieråd med ansvar for innkalling og referat.
- c. Inspirere og utfordre lokalmenighetene til utvikling av barne- og familiearbeid og kunne være tilgjengelig som mentor/veileder der voksne rustes til å være åndelige forbilder og medvandrerer for både barn og foreldre.
- d. Ha jevnlig kontakt med de som i lokalmenighetene har et spesielt ansvar for oppfølgingen av barn og familier; prest, søndagsskoleledere etc., og være tilgjengelig for spørsmål og veiledning.
- e. Der det er naturlig, oppmuntre og legge til rette for samarbeid mellom lokalmenighetenes arbeid som er rettet mot barn og familier.
- f. Koordinere og informere om nasjonale leirer og andre arrangement for barn og familier, og legge til rette for ledertrening lokalt og nasjonalt.
- g. Ha kontakt med samarbeidende organisasjoner. Sammen med UR vurdere og anbefale ellers samarbeid med andre organisasjoner om ledertrening og opplæring.
- h. Være i dialog med Underveis-redaksjonen og hovedkontoret med tanke på DELKs nettside, og på den måten sørge for at det finnes oppdatert stoff om arbeid og program tilknyttet arbeidet for barn og familier.
- i. Delta i utviklingen av en trosopplæringsplan som kan gjelde for hele DELK
- j. Samle, vurdere, utvikle og anbefale undervisningsmateriell og kurs for målgruppen og deres ledere.

3. Organisatorisk plassering

Leder av Barne- og familiearbeid i DELK er ansatt i DELK sentralt og personalansvaret er underlagt tilsynsmannen. Tilsynsmannen i samråd med barne- og familierådet fastsetter arbeidsoppgavene.

Leder av Barne- og familiearbeid i DELK tilbys et arbeids- og kontorfellesskap ved DELKs hovedkontor.